



**Memòria
d'activitats
preventives
2022**

ÍNDEX

POLÍTICA DE PREVENCIÓ DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA	3
L'OFICINA DE SALUT LABORAL	4
1. INTRODUCCIÓ.....	5
2. INDICADORS D'ACTIVITAT	6
3. FORMACIÓ	8
4. PARTICIPACIÓ.....	11
6. ERGONOMIA.....	16
7. PSICOSOCIOLOGIA	19
8. SEGURETAT.....	21
9. RECOLLIDA I GESTIÓ DE RESIDUS TÒXICS I PERILLOSOS.	28
10. HIGIENE INDUSTRIAL	30
ANNEX I PLANIFICACIÓ PREVENTIVA 2022	40
ANNEX II. PLANIFICACIÓ DE FORMACIÓ 2022.....	45
ANNEX III. CALENDARI DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS UNIVERSITÀRIES, SIMULACRES I FORMACIÓ.	47

Política de prevenció de la Universitat de Girona

Principis bàsics:

1. La prevenció dels riscos laborals és una exigència ètica, legal i social que ha de ser integrada com un element més de modernització i millora de l'organització, a cadascuna de les activitats que es porten a terme a la UdG i en l'actuació de tots els seus nivells jeràrquics.
2. La implicació en la prevenció de riscos laborals afecta tots els integrants de la comunitat universitària.
3. Al rector o rectora, com a màxim responsable de la institució, li correspon la direcció de la política preventiva i l'assumpció del lideratge necessari per la integració i el foment de la prevenció a la UdG.
4. La UdG disposarà dels recursos humans i materials necessaris per desenvolupar les activitats preventives.
5. Els responsables i promotors de cadascuna de les activitats universitàries exerciran el lideratge requerit per tal que aquestes es desenvolupin en condicions adequades de seguretat, salut i protecció del medi ambient.
6. L'activitat preventiva ha de ser objecte de planificació mitjançant un Pla de Prevenció que es realitzarà des d'una perspectiva de seguretat integrada en l'activitat universitària.
7. La UdG garantirà la formació i la informació en matèria preventiva i la participació de tota la comunitat universitària en tots els aspectes relatius a la seguretat que la puguin afectar.
8. Totes les activitats universitàries que puguin comportar un risc establiran mecanismes de control preventiu en el seu disseny i desenvolupament.
9. La política preventiva haurà de estar d'acord i integrada amb la política de qualitat, medi ambient i de recursos humans de la institució. Es realitzaran auditories o altres processos de control que permetin comprovar la implantació de la política preventiva en els diferents nivells de gestió de la UdG.
10. Serà obligació de tots els membres de la comunitat universitària complir els principis de la política preventiva i difondre'ls.

Aquests principis i compromisos constitueixen la política de la UdG en matèria de prevenció de riscos laborals. La UdG entén que reeixir-hi és un objectiu primordial i ineludible de tots i cadascun dels seus membres.

Pla de prevenció de riscos laborals. Consell de Govern de l'1 de març del 2018

L'Oficina de Salut Laboral

Per dur a terme les funcions i responsabilitats de prevenció citades, es compta amb el suport tècnic i l'assessorament de l'Oficina de Salut Laboral.

Les principals funcions preventives de l'Oficina de Salut Laboral de la Universitat de Girona són:

- Dissenyar i proposar les polítiques, els programes i els objectius en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Valorar i promoure la integració de la prevenció en el sistema general de gestió de la UdG, assistint i assessorant els seus òrgans de govern, les diverses unitats i tots els nivells jeràrquics, així com els delegats de prevenció, per assolir eficaçment aquella integració.
- Elaborar i desenvolupar un sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals a la UdG, basat en un document anomenat pla de prevenció de riscos laborals, que constituirà el conjunt ordenat de les activitats necessàries per implantar l'esmentat sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals.
- Redactar i mantenir la normativa interna de prevenció de la UdG, que inclou els procediments i les instruccions de treball que defineixen la manera específica per dur a terme una activitat o un procés.
- Avaluar els riscos de tots els llocs de treball de tots els centres de la UdG, fer la proposta de planificació de les mesures correctores que se'n derivin i dur a terme el seguiment del compliment de la seva execució.
- Planificar les actuacions preventives que s'han desenvolupar en cada exercici.
- Col·laborar en l'elaboració dels Plans d'autoprotecció de tots els edificis de la UdG i la posterior implantació d'aquests plans.
- Assessorar els òrgans de govern i els càrrecs i treballadors de la UdG sobre tots els temes relatius a seguretat i salut laboral, interpretant i divulgant la legislació corresponent.
- Mantenir un flux d'informació adequat amb els representants dels treballadors.
- Controlar i supervisar que es compleixin adequadament les actuacions en matèria de salut laboral del personal de la UdG.
- Proporcionar i planificar la formació en tots els camps relacionats amb la prevenció de riscos laborals.
- Mantenir un servei de documentació en temes relacionats amb la prevenció de riscos laborals.
- Vetllar per la implantació i aplicació del pla de prevenció de riscos laborals.
- Investigar els accidents i informar d'aquests i de les situacions de risc detectades, a la direcció de la UdG i els representants dels treballadors.
- Portar a terme les visites i verificacions de seguretat a la UdG.
- Verificar que les empreses contractades i concessionàries de la UdG compleixin la normativa general i les normes de seguretat establertes per la UdG en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Assistir a les reunions del Comitè de Seguretat i Salut i assessorar-lo.
- Gestionar els residus tòxics i perillosos de la UdG.
- Elaborar la memòria anual de les activitats preventives.

1. Introducció

La memòria de les activitats de l'Oficina de Salut Laboral té per objecte informar sobre les accions preventives realitzades tant a l'àrea tècnica com a la sanitària durant l'any 2022, donant així compliment a l'article 39.2 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995, de 8 de novembre, a l'article 15.5 del Reglament de Serveis de prevenció 39/1997, de 17 de gener, i al Pla de Prevenció de Riscos Laborals de la Universitat de Girona, Consell de Govern de la Universitat de Girona (eBOU 1057, 14 maig 2018).

La memòria inclou les actuacions en les disciplines de competència per a la prevenció de riscos laborals (Seguretat, Higiene industrial, Psicociologia Aplicada, Ergonomia) i la vigilància de la salut.

Així engloba les activitats que mantenen el sistema de gestió de la prevenció que comprèn tot el cicle preventiu: identificació i avaluacions de riscos, la planificació, seguiment de la implantació de les accions preventives, formació i sensibilització, així com altres activitats de gestió i activitats responsabilitat de l'Oficina de Salut laboral.

La integració de la prevenció de riscos laborals en els sistemes de Gestió es troba en procés de millora continua i implica la continuïtat de projectes transversals i col·laboracions amb altres serveis/unitats, es destaca:

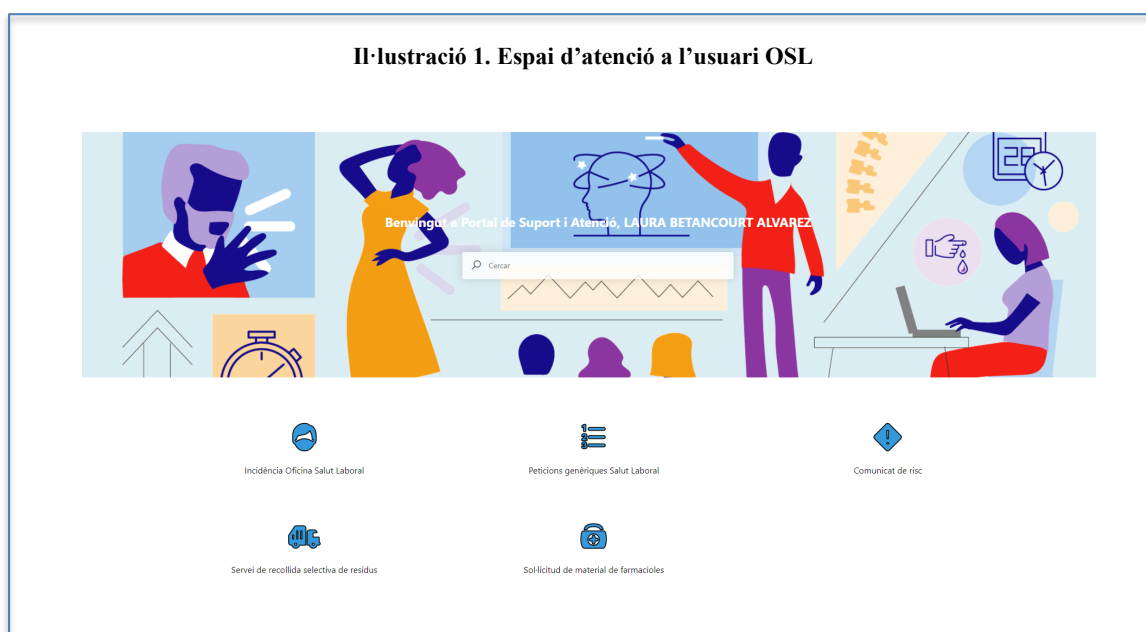
- Servei Informàtic (+TIC OSL; Gestió de cites prèvies)
- Recursos Humans (Pla de formació; Disseny Implantació treball a distància / teletreball; Millores de processos RH-OSL)
- Unitat de Compromís Social (“Cuida’t; Comptem amb tu”; Web Salut UdG; Sostenibilitat; Servei d’Atenció psicològica)
- Servei d’economia, patrimoni i contractació (Integració Àliga; assessorament en licitacions; Auditories asseguradores)
- Servei d’Oficina Tècnica i Manteniment (Coordinació d’activitats empresarials i implantació de Plataforma CTAIMA, prevenció en la fase de disseny i integració en la Gestió del Manteniment Industrial Assistit per Ordinador GMAO)
- Servei d’Esports (UdG Salut)
- Serveis Tècnics de Recerca i infraestructures de recerca (projecte Inventari- GMAO per infraestructures de recerca; implantació de programa de millores de seguretat a laboratoris)
- Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals (millora de la comunicació interna i externa generada per l’OSL)
- Publicacions (difusió d’activitats de l’OSL)
- Oficina d’Investigació i Transferència Tecnològica (Bioseguretat en projectes de recerca)

2. Indicadors d'activitat

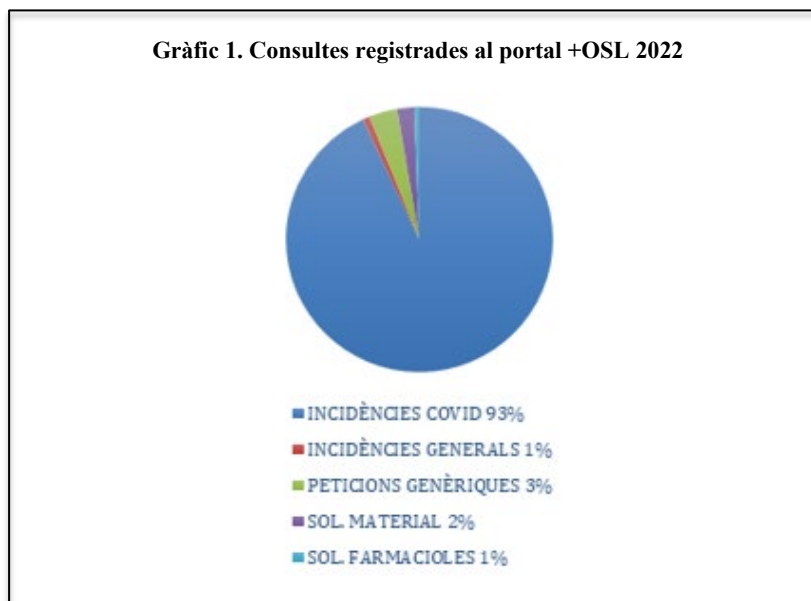
Evolució de les consultes tècniques no programades

A més a més de l'actuació preventiva planificada l'OSL actua com òrgan tècnic i d'assessorament en matèria preventiva a la comunitat universitària.

A partir del juny del 2018 l'OSL registra les consultes tècniques i els informes emesos. A partir del 2019 les actuacions de l'OSL (consultes tècniques, sol·licituds i peticions) es recullen mitjançant un portal d'atenció a l'usuari (vegeu Il·lustració 1). És un portal accessible tant per PDI, PAS com per estudiants i es pot accedir a través de la Meva UdG / Dreceres/ covid19/OSL (**Enllaç**).



En el 2022 es registren **2586** consultes a l'espai de l'usuari OSL, entre peticions genèriques (89), incidències generals (22), incidències covid (2406), sol·licituds de material (53) i peticions de farmàcies (16) (vegeu Gràfic 1).



Les consultes tècniques que es reben a través del correu electrònic, si requereixen d'una intervenció a llarg termini, o són referents a la Covid19, vigilància de la salut, petició de material o farmacioles, es registren d'ofici al portal +OSL, per tant s'han comptabilitzat en el gràfica 1.

El volum de correus electrònics rebuts a les adreces institucionals de l'OSL es recullen a la taula 1.

Taula 1. Volum d'entrades al correu electrònic

Correu electrònic	Volum 2022
formació.osl@udg.edu	654
osl@udg.edu	1.446
Psi.osl@udg.edu	25
salutlaboral.osl@udg.edu	1.244
tecnicos.osl@udg.edu	1.696
cap.osl@udg.edu	1.896
TOTAL	6.961

3. Formació

L'any 2018 es dissenya el pla de formació en prevenció de riscos laborals. El disseny i la implantació del pla es consensua amb les unitats que actualment certifiquen la formació del personal de la Universitat de Girona (Departament de Recursos Humans i l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE)).

La gestió de la formació es realitza mitjançant la plataforma MAU, i s'utilitza com entorn virtual d'ensenyament i aprenentatge (LMS) la plataforma MOODLE. A partir del 2020 s'integra formalment en els plans de formació del PAS i del PDI.

El catàleg de formació de l'OSL inclou 52 formacions organitzades en les següents àrees principals:

- Aspectes bàsics
- Higiene Industrial
- Seguretat
- Ergonomia
- Psicosociologia aplicada
- Actuació en cas d'emergència
- Promoció de la salut

Les formacions incloses al catàleg s'activen en funció de les necessitats i la planificació preventiva. El 80% del catàleg pot ser impartit per l'equip tècnic de l'OSL i només les formacions que requereixen materials, equips o coneixements molt específics són impartides per formadors externs. Aquest model permet el disseny i desenvolupament de formacions a mida, ajustades a les necessitats de la UdG, potenciadores de les relacions, el coneixement i facilitadores en cada àmbit quan s'implanten sobre el terreny.

Es realitza una enquesta de satisfacció dels cursos realitzats.

La formació realitzada aquest any 2022 és:

- **Seguretat i Salut a la UdG, vinculada a l'acollida del nou personal de la Universitat de Girona.** Aquest any 2022, s'han realitzat un total de 13 sessions d'aquest curs de benvinguda per als nous treballadors de la UdG (PAS i PDI). Totes les sessions han estat presencials i al Campus Montilivi. En total han realitzat el curs 108 persones.

- **Específic ergonomia i manipulació de càrregues**, junt amb **consignes bàsiques d'actuació en cas de vessament de productes químics**. Cursos especials per consergeries del Campus Montilivi. En total han realitzat el curs complet 23 persones.
- **Seguretat al laboratori inicial**, curs específic per personal PAS o PDI que treballi als laboratoris. En total han realitzat el curs 23 persones.
- Formació **Cabines de Seguretat Biològica**. Formació teòrica i pràctica sobre les condicions i forma correcta de treballar a les cabines de flux laminar i de seguretat biològica, tenint en compte les característiques dels equips i els agents manipulats. En el 2022, la Sr. Marcel Bas, de l'empresa Telstar, ha impartit una única sessió amb una assistència de 10 treballadors/ores de la UdG.
- **Específic higiene. Vitrines i cabines de seguretat biològica**. Aquesta formació pretén proporcionar una formació teòrica i pràctica sobre les condicions i forma correcta de treballar a les vitrines de gasos, tenint en compte les característiques de l'equip, els productes manipulats, així com les situacions o formes d'utilització anormals i perilloses que es puguin prevenir. En el 2022 s'ha fet una sessió del curs de vitrines de gasos, impartides pel senyor Salvador Aparicio de l'empresa Romero, amb una assistència de 2 treballadors/ores de la UdG.
- **Plans d'Autoprotecció - Equips d'intervenció en emergències**, al conjunt de Sant Domènec i a la Facultat d'Educació i Psicologia. Es van organitzar 5 sessions diferents, per tal d'adaptar-nos a les diferents situacions i que així el curs el poguessin realitzar totes les persones que formen part del Pla d'Autoprotecció. Les sessions s'han realitzat entre els mesos d'octubre i novembre i hi han assistit un total de 68 persones.
- **Extinció d'incendis**, curs teòric i pràctic per proporcionar els coneixements necessaris per conèixer els factors d'iniciació d'un foc, les mesures de protecció que limiten els efectes d'un incendi i les pautes bàsiques d'actuació en cas de que es doni una emergència d'aquest tipus. Curs impartit per l'empresa externa Aspy Formació, amb la participació de 92 persones.
- **Primers auxilis / Actuació en cas d'accident**. Aquest curs pretén oferir la formació inicial necessària per desenvolupar les funcions del pla d'autoprotecció relatives als equips d'intervenció en cas d'emergència (equip de primers auxilis) així com per qualsevol altre treballador, PDI o PAS, que vulgui disposar de unes nocions bàsiques de com actuar en cas d'accident. Informar sobre els mitjans disponibles (farmacoles, desfibril·ladors) als diferents espais dels nostres edificis (consergeries, laboratoris, tallers). Curs impartit per l'empresa externa Aspy Formació, amb l'assistència de 37 persones.

- **Coordinació d'activitats**, curs que pretén explicar què és la coordinació d'activitats, en quins supòsits s'ha d'aplicar i com cal iniciar la seva gestió. S'han realitzat 2 grups amb un total de 11 participants.
- Curs **específic sobre productes cancerígens i citostàtics**, dirigit al personal PAS i PDI que manipula aquests tipus de productes als laboratoris. Impartit pel Sr. Enrique Gadea, exdirector del Departament de Condicions de Treball del Centro Nacional de Condiciones de Trabajo del Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo. La sessió formativa s'ha fet a l'octubre amb una participació de 18 persones entre PAS i PDI
- **Revisió de la gestió de residus tòxics a la UdG**, curs dirigit a tot el personal que tracti amb residus tòxics al seu lloc de treball. Hi ha participat 47 persones en dos grups diferents, un dirigit als tècnics de laboratori i un altre al PDI. La formació ha estat impartida pel Sr. Juan José Alarcón de l'empresa SRC. Consenur.
- **Mobilitat_Emocions en joc**, curs impartit pel caporal dels Mossos d'Esquadra, Francesc Xavier Duran, coordinador de mobilitat segura de l'Àrea regional de Trànsit de Girona. Formació dirigida a tot el personal de la UdG, per conscienciar sobre la bona conducta a l'hora de conduir. Hi han participat un total de 13 persones.
- **Manipulació de plataformes elevadores**. Curs específic per a la realització d'una activitat. Han assistit a la formació 3 persones i el curs ha estat impartit pel servei de prevenció aliè GESEME.

Taula 2. Indicadors d'activitats de formació OSL

	2021	2022
Formacions	7	13
Grups	27	36
Hores totals ofertes	39,5	45
Assistents	313	455

4. Participació

Els delegats de prevenció participen en sessions de treball de planificació i millora de l'activitat preventiva, investigació d'accidents/incidents, en els comitès d'autoprotecció dels edificis (Actualització del reglament dels Plans d'Autoprotecció de la Universitat de Girona, 20/09/2018 CSSL). En el 2018 s'amplia el nombre de delegats de prevenció essent, a partir d'aquell moment i fins l'actualitat, 7 delegats de prevenció .

El comitè de seguretat i Salut

Durant l'any 2022 el Comitè de Seguretat i Salut s'ha reunit en 5 sessions ordinàries.

- ❖ [FEBRER 10/02/22](#)
- ❖ [ABRIL 21/04/22](#)
- ❖ [JULIOL 07/07/22](#)
- ❖ [SETEMBRE 15/09/22](#)
- ❖ [NOVEMBRE 17/11/22](#)

Les actes i documentació es poden consultar a: <https://lameva.udg.edu/ca-es/Govern/Sessions-organs-collegiats>

De les múltiples actuacions desenvolupades i dels acords adoptats, es destaca com a més importants:

- Revisió dels plans d'autoprotecció dels edificis, destacant el pla d'autoprotecció de Sant Domènec.
- Continuitat del servei d'atenció psicològica al PDI i PAS.
- Seguiment i actualització del pla de contingències relatiu a la COVID-19. A la finalització de l'aplicació del protocol qualsevol sol·licitud/incidència s'integra en el sistema de gestió de l'OSL.
- Presentació del pla de formació específica en prevenció de riscos laborals.
- Gestió de les incidències per motius de salut relacionades amb la temperatura del lloc de treball com a conseqüència de l'aplicació del Pla d'Emergència Energètica de la UdG.

5. Comunicació

Creació de contingut:

L'OSL continua informant de les seves accions, cursos o de qualsevol cosa rellevant pel Servei a través del seu canal de Twitter, de la intranet, de l'apartat de notícies de la web UdG i a través de la pròpia web de l'Oficina de Salut Laboral.

El protocol de seguretat i salut a la UdG que indica les mesures a seguir contra la Covid19, deixa d'estar en vigor. Es segueixen actualitzant les mesures vigents a la web infoCovid (encara activa):

<https://www.udg.edu/ca/infocovid/Informacio-per-a-PDI-i-PAS>

S'elaboren diferents **procediments tècnics** que està previst que el Comitè de Seguretat i Salut aprovi durant el 2023:

- PR002_Gestió i ús d'equips de protecció individual.
- PR012_Adequació de llocs de treball.

S'elaboren quatre **fitxes preventives**:

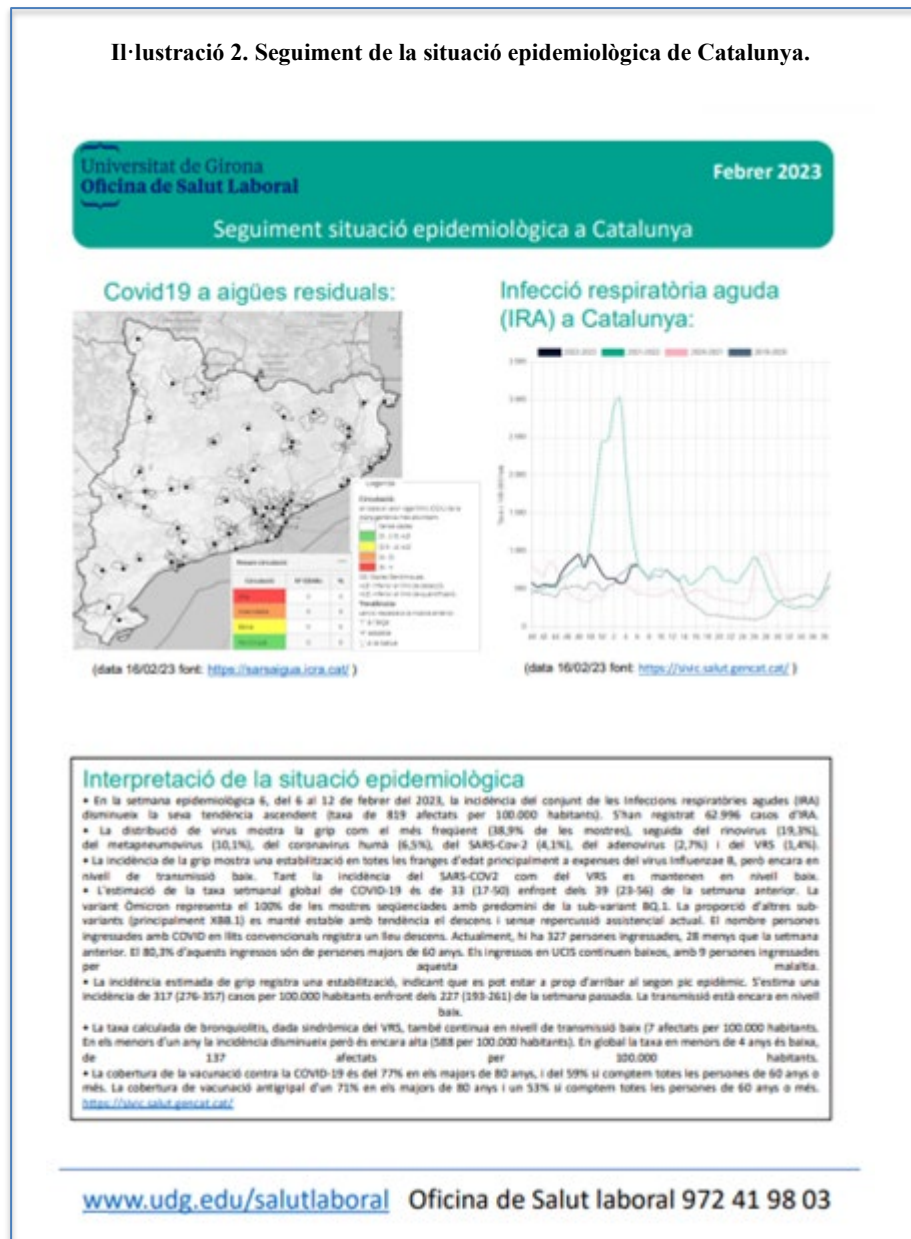
- OSL.FPR.ERG.OB.22.011 Regulació cadires d'oficina.
- OSL.FPR.SEG.OB.22.020 Manipulació de nitrogen líquid.
- OSL.FPR.ERG.OB.22.021 Ergonomia a les Consergeries.
- OSL.FPR.SEG.OB.22.026 Tancament segur als laboratoris.

Actualització de la pàgina web:

La pàgina web s'ha actualitzat a mesura que s'han anat creant nous continguts. Així, s'ha ampliat la informació estàtica que està a l'abast de tota la comunitat universitària.

S'actualitza cada quinze dies la [situació epidemiològica de Catalunya](#), ja no només de la Covid19, sinó de qualsevol IRA (infecció respiratòria aguda):

Il·lustració 2. Seguiment de la situació epidemiològica de Catalunya.



També s'ha actualitzat l'apartat de [Vigilància de la Salut](#) de la pàgina web, seguint el format més visual que ja es va començar l'any 2021. Aquí s'ofereix tota la informació actualitzada sobre les campanyes de Salut, què fer en cas d'un procés d'incapacitat temporal o on es pot realitzar l'examen de salut:

Il·lustració 3. Captura de pantalla web OSL, apartat Vigilància de la Salut

The screenshot shows the website interface for the OSL (Oficina de Salut Laboral) under the 'Vigilància de la salut' (Occupational Health Surveillance) section. At the top, there is a navigation bar with links: 'Coneix la UdG', 'Estudia', 'Estructura', 'UdG', 'Investiga', 'Viu la UdG', and 'Internacional'. The main header reads 'Vigilància de la salut' with a sub-header 'Actuacions'. The left sidebar contains a menu with categories like 'Política Preventiva', 'Organització per a la prevenció de riscos laborals', and 'Actuacions', with sub-links for 'Higiene industrial', 'Seguretat', 'Ergonomia', 'Psicosociologia', 'Vigilància de la salut', 'Desplaçaments laborals', and 'Seguiment malalties infeccioses'. Below this is a 'Contacte' section with the office address: 'Oficina de Salut Laboral, Mòdul centrals, Mòdul 20-029, C/ M. Aurèlia Capmany, 63-65, Campus Montilivi, 17003 Girona'. The main content area features a paragraph explaining that occupational health surveillance focuses on prevention and advice to ensure a safe and healthy work environment. It then announces a 'Propera campanya de reconeixements mèdics al personal UdG' from April 17 to May 5, 2023, and notes that a calendar of reservations is pending. A 'Notes' section states that participants must have had a medical check-up in the last year and should fast for 4 hours before the exam. It also mentions that the exam will be held at the Geseme center in Ronda Ferran Puig 37. At the bottom, there are three image placeholders with captions: 'Contingut bàsic de l'exàmen', 'On es pot fer l'exàmen de Salut', and 'Què he de fer en un procés'.

Xarxes Socials:

El compte específic de l'OSL a Twitter [@UdGSalutlaboral](https://twitter.com/UdGSalutlaboral) continua reforçant els missatges principals i les recomanacions de les autoritats sanitàries. També promociona els cursos de prevenció que organitza la mateixa Oficina de Salut Laboral.



6. Ergonomia

“L’ergonomia (o factor humà) és la disciplina científica relacionada amb la comprensió de les interaccions entre els éssers humans i altres elements d’un sistema, i la professió que aplica teoria, principis, dades i mètodes per dissenyar per optimitzar el benestar humà i el rendiment general del sistema.”¹

Es continua avaluant llocs de treball i donant assessorament a les persones treballadores en l'àmbit de l'ergonomia. Algunes de les actuacions que s'han fet són:

Adaptació ergonòmica del lloc de treball amb l'adquisició, en alguns casos, d'equips auxiliars ergonòmics, en la seva major part relacionades amb dolor a l'extremitat superior dreta (canell, braç i/o zona cervical). Pla pilot per valorar l'ús d'una taula regulable en alçada, ús de ratolins verticals, coixins per millorar el suport lumbar, assessorament a l'escollir la cadira d'oficina, adquisició d'auriculars amb cancel·lació de soroll

Adaptació de 2 llocs de treball per motius de salut relacionats amb les temperatures ambientals del lloc de treball com a conseqüència de l'aplicació del Pla d'Emergència Energètica de la UdG. La normativa només marca les temperatures a l'estiu i a l'hivern en els llocs de treball. No considera factors com la humitat o la velocitat de l'aire o el tipus de treball que es realitza, que la Llei de prevenció de riscos laborals sí contempla. La implantació d'aquest Pla d'Emergència climàtica ha comportat un increment de les incidències i sol·licituds de valorar de la temperatura dels espais per temperatures superiors als 27°C o inferiors als 19°C.

Avaluació lumínica de la biblioteca de Montilivi i del confort acústic a l'Oficina Internacional i al Servei de Recursos Humans.

Mesures de la qualitat de l'aire interior (temperatura i concentració de CO₂) en diverses aules i despatxos, de la Facultat d'Educació i Psicologia, de l'Edifici de Sant Domènec, despatxos de l'IQOC i de Lequia en el PCiT, per assegurar una correcta ventilació dels espais.

¹ International Ergonomics Association (IEA)

Teletreball

Durant el 2022 s'ha implantat el teletreball després de la pandèmia. Aquest fet ha comportat **diverses actuacions**:

- S'ha adaptat el qüestionari d'autocomprovació de l'espai de treball, vigent durant el confinament, per donar compliment a l'article 16 de la Llei 10/2021, de 9 de juliol, de treball a distància.
- S'ha demanat, al personal PAS interessat a fer teletreball, que respongui el [Qüestionari de comprovació del lloc de treball amb l'equip informàtic Teletreball](#). La participació ha estat del 78,4%.
- S'han revisat les respostes i ens hem posat en contacte amb aquelles persones que ho han sol·licitat, quan s'ha detectat un risc per a la persona treballadora o quan aquest no es pot valorar.

La major part de les persones que fan teletreball:

- Expressen que disposen de pantalla addicional, teclat i ratolí independent i la seva cadira és regulable.
- Valoren positivament les condicions ambientals de l'espai on realitzen el teletreball (llum, soroll i temperatura). I afirmen que el dia de teletreball els permet realitzar aquelles tasques que requereixen més concentració.
- Indiquen que disposen de la informació, suport i mitjans materials i tecnològics per fer la feina i que tenen la possibilitat de contacte amb els companys i superiors mentre fan teletreball. Algunes persones, molt poques, expressen que no poden fer efectiva la desconnexió un cop finalitzada la tasca (en la seva major part es tracta de persones amb responsabilitats dins el servei).

El teletreball, a més, ha facilitat l'adaptació del lloc de treball a algunes persones treballadores que per motius de salut requereixen l'adaptació del ritme de treball i flexibilització de la jornada. També en aquells casos que la patologia dificulta els desplaçaments.

II-lustració 4. Qüestionari comprovació lloc de treball amb equip informàtic_Teletreball



Difusió i informació

Elaboració de fitxes informatives sobre regulació de la cadira en el lloc de treball, adaptació del lloc de treball en oficines, ergonomia a les consergeries (manipulació de càrregues, treballs amb PVD), equips de treball a l'oficina.

7. Psicosociologia

Disciplina preventiva que té per objecte abordar els aspectes relacionats amb el contingut i l'organització del treball capaços d'originar la pèrdua de salut dels treballadors, especialment, en les seves dimensions psíquica i social.

Per a l'avaluació d'aquest tipus de riscos la Universitat de Girona ha optat per aplicar la metodologia ISTAS 21 (acord del Comitè de Seguretat i Salut de data 15 de febrer de 2010), és un mètode reconegut en l'àmbit internacional. Aquesta metodologia s'ha aplicat al Personal d'Administració i serveis l'any 2013 i pel Personal Docent i Investigador l'any 2015.

Aquest 2022 s'han fet un Pla Pilot on han participat un Departament de l'Escola Politècnica Superior i el Servei d'Esports. Per fer-lo hem adaptat el qüestionari d'avaluació a les característiques del departament i el servei que han participat. També hem elaborat una entrevista semi-estructurada per aprofundir en l'origen d'aquells factors identificats com a desfavorables i s'ha comprovat la seva validesa.

Abans d'iniciar l'avaluació s'ha presentat als participants mitjançant la plataforma TEAMS. La participació i implicació en general ha estat bona.

Atesos els resultats de les avaluacions de riscos psicosocials el Grup de Treball valora les accions a prendre. En el cas de l'avaluació pilot al PDI es convoca un cercle de prevenció per a professorat. Tanmateix, malgrat els esforços, no es pot activar el grup per falta de personal docent i investigador del Departament interessats.

Des de l'octubre del 2018 el Servei d'Atenció Psicològica dona assistència al PAS i PDI de la Universitat de Girona. L'atenció és totalment confidencial i gratuïta essent necessària la cita prèvia. (psi.osl@udg.edu)



El Servei d'Atenció Psicològica col·labora amb l'Oficina de Salut Laboral en el desenvolupament de programes d'informació i prevenció de riscos psicosocials i amb la Unitat de Compromís Social per a la promoció de la salut mental en la comunitat universitària. .

Taula 3. Dades suport psicològic 2021 - 2022:

Col·lectiu	2021	2022
PDI	8	3
PAS	17	6
Estudiants	186	Gestiona VR estudiants
TOTAL	211	9

8. Seguretat

L'OSL treballa aplicant la jerarquia de control ISO 45001 que estableix com sistematitzar les accions que permetin eliminar els perills, i reduir o controlar els riscos per la seguretat i salut en el treball mitjançant l'aplicació de 5 nivells:

- 1. Eliminació;*
- 2. Substitució;*
- 3. Controls d'enginyeria i reorganització del treball*
- 4. Controls administratius (incl. Formació)*
- 5. Equips de protecció individual.*

Activitats amb risc de caigudes a diferent nivell

- **Estudi general:**

S'ha fet l'anàlisi de les necessitats derivades de les feines amb risc de caiguda en alçada, amb inclusió de tots els edificis de que és titular la UdG. El treball contempla els edificis que disposen d'informe d'auditoria específica i pressupost de les actuacions.

L'estudi inclou igualment les intervencions ja efectuades i el seu corresponent manteniment.

En funció de les necessitats d'accés i actuació als diferents espais, es prioritzaran les mesures correctores a implantar.

- **Actuacions concretes:**

- Aulari Comú. Adequació baranes nivell 1 i 2, i passarel·les patis C i D. Instal·lació de 56 m de llistó intermedi i rodapeu.
- Biblioteca Montilivi. Instal·lació de passarel·la i línia de vida de 39 m per neteja de vidres del cos A.
- Facultat d'Educació i Psicologia. Instal·lació d'una línia de vida horitzontal flexible de 45 m a la coberta del cos C.
- Sant Domènec 1. Instal·lació de 30 punts d'ancoratge al passadís de la planta 3^a.
- Sant Domènec 2. Instal·lació de 46 punts d'ancoratge i línia de vida a les plantes 1^a i 5^a de la façana muralla.

- **Revisions:**

S'han revisat i inspeccionat tots els sistemes anticaigudes instal·lats en els nostres edificis així com els equips de protecció individual disponibles.

- **Formació:**

El 10/05/2022 va tenir lloc una sessió formativa a càrrec dels tècnics de l'empresa instal·ladora dels elements de seguretat per explicar les actuacions realitzades i el seu ús a les empreses concessionàries interessades. Hi van assistir l'encarregada i 3 operaris de l'empresa de neteja (CLECE), 1 tècnica en PRL i el supervisor de l'empresa de jardineria (Fundació Ramón Noguera) i 1 tècnic en PRL de l'empresa de manteniment COMSA.

Control de manteniment d'equips i infraestructures

L'OSL col·labora i participa en els projectes de millora liderats per l'actual Adjunta al rector per a Infraestructures i Recursos Científic-tècnics. Es duen a terme diverses reunions on es presenten els objectius que es volen assolir des de Infraestructures de recerca i l'OSL exposa les necessitats detectades. S'identifiquen mancances importants tant el sistema de gestió (manca d'inventaris i registres), com en el de seguiment, adequació i manteniment (inspeccions reglamentàries i adequació a normativa d'equips i instal·lacions).

S'han mantingut igualment reunions amb el SOTIM per verificar l'estat actual dels registres d'aquells equips i instal·lacions que reglamentàriament han de ser objecte de revisió i manteniment:

- Instal·lacions de protecció contra incendis.
- Ascensors i aparells d'elevació.
- Sistemes i aparells de calefacció i climatització.
- Instal·lació elèctrica en baixa tensió.
- Emmagatzematge de productes químics.
- Emmagatzematge de gasos combustibles GLP.
- Xarxes de combustibles gasosos.
- Equips a pressió.
- Instal·lacions frigorífiques.
- Instal·lacions i equips susceptibles de generar brots de legionel·losis.
- Maquinària i equips de treball.
- Instal·lacions i equips radioactius.

Equips a pressió

S'ha continuat actualitzant l'inventari dels equips a pressió ubicats en els espais de la universitat per tal de garantir que a tots es trobin degudament legalitzats

S'ha coordinat el pla d'inspecció dels mateixos per donar compliment a l'obligació normativa de sotmetre'ls periòdicament a les inspeccions i proves que garanteixin el manteniment de les condicions tècniques i de seguretat necessàries per al seu funcionament.

S'ha procedit a la legalització de la cambra hiperbàrica del CIRS, a la elaboració dels manuals d'instruccions i a la realització de les proves de control de 4 autoclaus i 11 compressors.

Igualment s'ha gestionat la baixa de equips que es trobaven fora d'ús.

Instal·lació de gasos tècnics

S'ha iniciat una auditoria de necessitats de seguretat als espais i locals que disposen d'ampolles i xarxes de gasos tècnics.

S'ha contactat amb tècnics de les diferents empreses que subministren gasos de laboratori per valorar les actuacions necessàries i poder establir un pla d'actuació en funció de les prioritats establertes (sistemes de detecció i control de locals amb gasos explosius, asfixiants, ...).

Desfibril·ladors externs automàtics (DEA)

Anualment es gestiona i contracta la verificació i revisió funcional i el manteniment de tots els desfibril·ladors instal·lats en els edificis de la UdG que són titularitat de la universitat (9 equips).

S'han substituït els elements (bateries i electrodes) que han caducat durant aquest exercici.

S'ha fet el seguiment del protocol de revisió dels desfibril·ladors per part de les consergeries.

Coordinació d'activitats empresarials

La coordinació d'activitats empresarials (CAE) és l'obligació legal que tenen les empreses de cooperar en matèria de prevenció de riscos laborals, quan en un mateix centre de treball desenvolupen activitats treballadors/es de dues o més empreses.

L'objectiu de la CAE és vetllar per la seguretat i salut dels treballadors de cadascuna de les empreses concurrents.

S'aplica tant als treballs desenvolupats per personal aliè dins de les instal·lacions de la UdG, com en aquells treballs realitzats pel personal de la universitat en centres aliens a la mateixa.

Inclou per tant a empreses contractistes i subcontractistes, treballadors autònoms, concessions administratives, organismes públics i privats, així com als projectes d'investigació i convenis de col·laboració.

En aplicació d'aquests criteris s'ha gestionat la coordinació d'activitats empresarials de totes les feines i activitats que ens han estat comunicades:

- Empreses externes que han accedit a la UdG per realitzar feines i serveis diversos.
- Empreses que han accedit per realitzar obres gestionades pel SOTIM o des de les àrees d'estudi o qualsevol altra centre o unitat amb competència.
- Dins aquest punt s'inclou la aprovació dels plans de seguretat i salut d'aquelles obres que per la seva entitat requereixen la elaboració d'aquest document.
- Treballadors externs que venen a fer recerca o activitats relacionades.
- Treballadors externs que per la signatura d'un conveni o acord tenen una presència fixa o regular a les dependències de la UdG.
- Treballadors de la UdG que han realitzat activitats en empreses, centres o institucions externes.

Plataforma CAE

La UdG va adquirir l'any 2018 la aplicació informàtica CTAIMA CAE, plataforma on-line per la gestió de la coordinació d'activitats empresarials per tal de facilitar la gestió documental que se'n deriva d'aquesta coordinació, sobre tot per aquelles empreses, principalment concessionàries (manteniment, vigilància, neteja, jardineria, etc.), que tenen una relació més important i permanent amb la universitat.

A través d'aquesta plataforma es gestiona la CAE de 25 empreses que tenen 141 treballadors realitzant la seva feina de manera permanent o regular a les dependències i espais de la UdG.

Investigació d'accidents i incidents

Els accidents així com els incidents més rellevants patits per treballadors de la UdG s'analitzen per determinar els factors i les causes que els han originat i poder implementar, si s'escau, mesures destinades a evitar la seva repetició, aprofitant la experiència per millorar la prevenció. Els accidents d'estudiants comunicats a l'OSL també són analitzats i es proposen mesures preventives.

Plans d'autoprotecció (PAU)

Revisió dels PAU

En compliment de la normativa sobre la matèria s'han continuat revisant els PAU dels diferents edificis per tal de mantenir-los actualitzats:

- **Edifici Aulari Comú-LEAR:** homologació del document revisat 16/05/2022.
- **Biblioteca Montilivi:** homologació del document revisat 16/05/2022.
- **Facultat de Lletres i Turisme-Biblioteca Barri Vell:** elaborat el document d'adaptació del PAU al projecte d'activitats segons les modificacions i adaptacions introduïdes als edificis. Pendent d'homologació.

Biblioteca de Montilivi

- Reunió del Comitè d'autoprotecció (CAU): 21-03-2022.
- Evacuació per alarma d'incendi: 03-02-2022.

Àligues-Alemanys-Església Sant Domènec

- Reunió del Comitè d'autoprotecció (CAU): 20-04-2022.
- Probes d'alarma i sistemes de seguretat d'incendi: 15-05-2022.

Aulari Comú-LEAR

- Reunió del Comitè d'autoprotecció (CAU): 08-04-2022.
- Evacuació per alarma d'incendi: 12-05-2022.

Facultat de Ciències

- Evacuació per alarma d'incendi: 16-02-2022.

Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales

- Reunió del Comitè d'autoprotecció (CAU): 05-07-2022.
- Simulacre d'evacuació: 03-10-2022.

Facultat de Dret

- Reunió del Comitè d'autoprotecció (CAU): 14-06-2022.
- Simulacre d'evacuació: 06-10-2022.

Escola Politècnica Superior

- Reunió del Comitè d'autoprotecció (CAU): 01-06-2022.
- Evacuació per alarma d'incendi: 27-04-2022 i 22-06-2022.

Facultat de Lletres i Turisme. Biblioteca Barri Vell.

- Reunió del Comitè d'autoprotecció (CAU): 27-09-2022.
- Formació del PAU: 1 sessió el 25-10-2022 i 2 sessions el 26-10-2022.
- Revisió de la senyalització d'emergències: 18-10-2022.
- Proba d'alarmes i altres elements de seguretat en emergències: 10-10-2022.
- Simulacre d'evacuació: 16-11-2022.

Facultat d'Educació i Psicologia.

- Reunió del Comitè d'autoprotecció (CAU): 09-06-2022.
- Formació del PAU: 2 sessions el 13-12-2022 i 1 sessió el 14-12-2022.
- Revisió d'elements de seguretat en emergències: 18-10-2022.

- Evacuació per alarma de foc: 05-05-2022.

Facultat d'Infermeria i Medicina-Biblioteca Campus Centre.

- Revisió d'elements de seguretat en emergències: 10-03-2022.

Edifici CIAE.

- Planificació i redacció del document de mesures d'emergència.

Punts de trobada exterior en cas d'evacuació Campus Montilivi.

- S'ha procedit a la senyalització del punts de trobada exterior en cas d'evacuació dels edificis del Campus de Montilivi.
- S'han instal·lat 7 rètols indicatius.



9. Recollida i gestió de residus tòxics i perillosos.

- **Resolució del concurs:**

Es va resoldre el concurs convocat i es va adjudicar a l'empresa SCRL CONSENUR SLU (grup STERICYCLE) el servei de recollida, transport, tractament i eliminació dels residus del grup I, II, III i IV generats a la Universitat de Girona.

- Lot 1.- Gestió de residus químics, incloent-hi els residus tòxics i/o perillosos del grup I i II, classificats com a especials a la Llista Europea de Residus vigent (Ordre MAM/304/2002).
- Lot 2.- Gestió de residus sanitaris, incloent-hi els residus dels grups III i IV del Decret 27/1999, de la gestió de residus sanitaris.

El termini d'execució és de 2 anys a comptar a partir del dia 1 de febrer de 2022 fins al dia 31 de gener de 2024.

L'empresa adjudicatària facilitarà els envasos i recipients necessaris, així com les etiquetes identificatives dels mateixos.

Es realitzarà una recollida mensual de tots els residus dipositats en els magatzems dels diferents edificis on es generen.

- **Material recollit:**

S'han retirat en total 1.296 contenidors amb un pes total brut de 9.586,9 kg i un pes total net de 8.451,59 kg.

- **Formació:**

S'han impartit dos sessions informatives (17/02/2022 i 05/05/2022) adreçat tot el personal de laboratori implicat sobre la revisió de la gestió de residus tòxics a la UdG, per part de personal de l'empresa adjudicatària.

S'ha elaborat documentació gràfica, "Fitxa de gestió de residus en els laboratoris" i altres rètols informatius i s'ha facilitat material específic per a la correcta gestió dels residus generats (cubetes, retenidors, etc.).

Altres

L'OSL implanta i revisa amb el suport del Secretari General els requeriments que ha de complir l'OSL pel que fa a la protecció de dades.

Comissió de Sostenibilitat i eficiència energètica

Participació a la reunió de constitució de la Comissió de Sostenibilitat i eficiència energètica sorgida del Comitè de Seguretat i Salut, així com a dos reunions més celebrades durant l'any (22 de febrer, 10 d'abril i 14 de setembre).

S'estableix un calendari de reunions periòdiques amb la direcció territorial de Mútua Universal. On es presentació treballen conjuntament possibles de propostes de xerrades per la setmana saludable, la gestió i sol·licitud del Bonus 2017 i les modificacions del procediment de sol·licitud i accés a la web per part de l'administrativa del servei.

10. Higiene Industrial

La Higiene Industrial és la disciplina preventiva que estudia les condicions del medi ambient de treball, identificant, avaluant i controlant els contaminants d'origen laboral..

Projecte de millores en l'àmbit de la higiene industrial i seguretat en els laboratoris

S'han fet un total de 18 actuacions relacionades en millores en equips de control d'exposició ambiental en laboratoris de recerca i docència i en la reducció dels riscos en laboratoris. Aquests actuacions inclouen la substitució o adquisició de vitrines de gasos, nova instal·lació d'extracció en una cabina de bioseguretat, instal·lació de baranes per evitar el risc de caiguda en tallers, reparació de vitrines de gasos, canvi de filtres en cabines de gasos, substitució de motors malmesos i millores en l'emmagatzematge de productes químics.

Destaquem la substitució de les mànegues de gas dels bunsens dels laboratoris docents de l'Aulari Comú i el control d'estanquitat del conjunt: aixeta, mànega, bunsen, en tots els laboratoris de docència de l'AC.

Altres actuacions:

- Elaboració de documentació informativa per a les pràctiques docents.
- Elaboració d'un protocol per la comprovació de mesures de seguretat/senyalització en els laboratoris docents.
- Identificació de l'ús de productes perillosos a les pràctiques docents i potenciar l'ús d'EPIS.
- Identificació dels laboratoris amb requeriments especials en bioseguretat en funció de les pràctiques docents que es realitzen.
- S'inicia el treball per identificar les millores a aplicar en un laboratori d'anatomia.

Projecte Linx

Relacionat amb l'impacte HRS4R-A18- Gestió d'infraestructures d'inversió i condicions de treball segures, dins el programa de gestió de manteniment GMAO s'han entrant diversos equips dels quals l'OSL gestiona la revisió de forma periòdica (autoclaus, compressors, vitrines de gasos, cabines de seguretat biològica, cabines de flux laminar i desfibril·ladors). En total s'han introduït 269 equips dins el programa LINX.

Avaluacions i presa de dades

- Presa de dades i realització de l'avaluació qualitativa del risc d'inhalació dels agents químics utilitzats pel grup de recerca LEPAMAP (Departament d'EQATA). S'ha presentat l'avaluació i la planificació preventiva als responsables del grup.
- Presa de dades i elaboració de l'avaluació de riscos del laboratori de lubricants (Departament de Mecànica i de la Construcció Industrials). No s'ha pogut fer l'avaluació qualitativa del risc d'inhalació d'agents químics per la falta d'informació.
- Presa de dades i avaluació de riscos dels tècnics del Departament de Mecànica i de la Construcció Industrial.
- Reunió amb la Directora del departament d'ERQATA per a presentar les mesures preventives i correctores definides en les avaluacions de riscos dels diferents grups de recerca del departament.
- Realització de l'avaluació de riscos de dos projectes de recerca.

Formació-informació

- Elaboració de fitxes informatives/preventives sobre treballs sense vigilància en laboratoris i tallers, tancament segur dels laboratoris I sobre manipulació de nitrogen líquid.
- Formació específica en seguretat als laboratoris a sol·licitud d'un grup de recerca amb la participació de tot el personal.
- S'ha continuat oferint formacions específiques pel treball segur en vitrines de gasos i cabines de seguretat biològica i de flux laminar. *Destaquem aquest any el curs específic de treball segur amb cancerígens i citostàtics dirigit a personal PAS i PDI que manipulen aquest tipus de productes.*

Equips de protecció

- Assessorament i resolució de dubtes en referència als equips de protecció adequats en cada una de les tasques.
- Lliurament d'ulleres amb muntura integral i pantalles facials per la manipulació del nitrogen líquid.

Vacunació i analítiques específiques per exposició a agents biològics o químics:

- Gestió de les vacunes sol·licitades.
- Gestió de les analítiques específiques per PAS i PDI lligades a les revisions mèdiques periòdiques. S'ha enviat un document Excel que les persones que treballen en laboratoris han d'omplir abans de la revisió mèdica. Això ha permès actualitzar la relació de persones que manipulen productes cancerígens, agents biològics de grup 2, aigües residuals i altres productes químics pels quals existeixen indicadors biològics.

Revisió de campanes i vitrines

- Anualment l'OSL gestiona i executa la revisió reglamentària de totes vitrines d'extracció de gasos i de les cabines de flux laminar i bioseguretat.
- S'han revisat 247 equips i s'han trobat deficiències a 40 equips.
- S'ha informat als interessats dels resultats obtinguts, s'ha fet el seguiment de la solució de les incidències detectades i s'ha donat suport per a la reparació d'algunes d'elles.

Taula 4. Relació d'equip revisats i deficiències detectades

Tipus Equip	Total equips revisats	Deficiències- no risc usuari	Necessitat substitució filtres	NC- risc usuari
Cabines	49	4	2	
Vitrines	138	10	7	14
Armaris	45	1		2
Braç articulat d'aspiració	15	0	0	0

11. Vigilància de la salut

*Els tres objectius principals de la vigilància de la salut **a nivell individual** són la detecció precoç de les repercussions de las condicions de treball sobre la salut; la identificació dels treballadors especialment sensibles a certs riscos i finalment l'adaptació de la tasca a l'individu.*

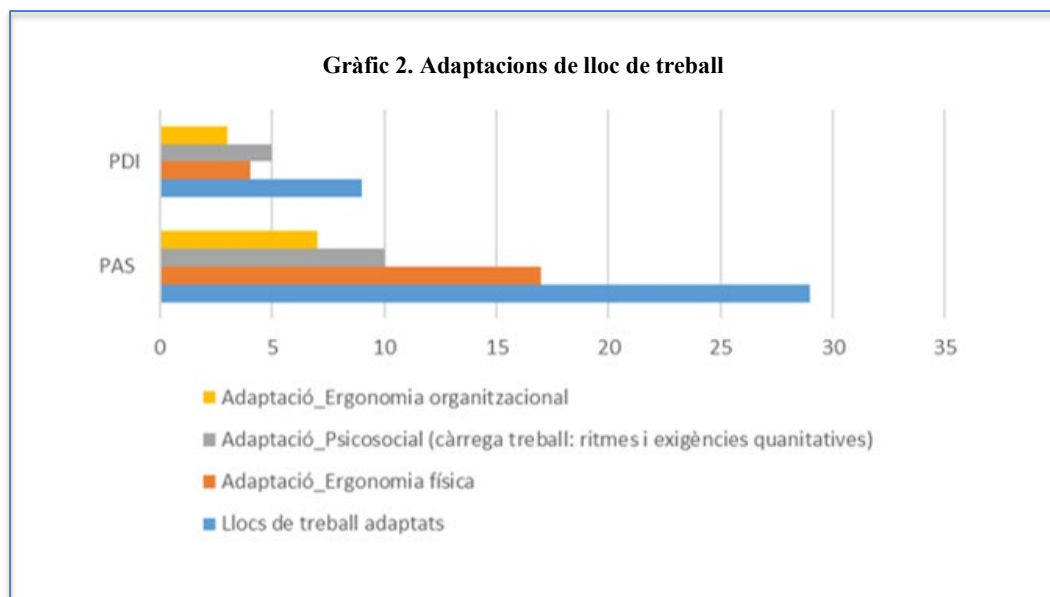
*L'anàlisi dels resultats individuals ens permet treballar **a nivell col·lectiu** i establir prioritats d'actuació en l'àmbit de prevenció de riscos en l'empresa, fomentar la revisió de les accions preventives en relació a la població ocupada i avaluar l'eficàcia del pla de prevenció de riscos laborals a través de l'evolució de l'estat de salut dels treballadors.*

Adequació llocs de treball

S'implementa el procés d'adaptació de 17 llocs de treball de PDI i 29 llocs de treball de PAS, amb certificats d'aptitud amb restriccions o recomanacions.

Aquest 2022 hi ha hagut un increment de sol·licituds de valoració de la necessitat d'adaptació de llocs de treball, per dos motius principals:

- L'Acord de la mesa d'Universitats Públiques Catalanes pel qual s'estableixen diverses mesures relatives a la prestació de serveis amb malalties d'especial gravetat i on el teletreball és una mesura d'adaptació significativa i l'altre és la possibilitat de reincorporació progressiva a la feina. En aquest 2022, 4 persones del PAS que s'han acollit a aquesta possibilitat.
- La reincorporació al treball de forma presencial després de la pandèmia que ha aflorat diversos casos de persones treballadores que el teletreball els permet una adaptació de lloc de treball i una reducció de les baixes i recaigudes en les seves patologies.



- S'ha activat el procediment de protecció a treballadores embarassades i/o en període d'al·letament en 6 ocasions durant el 2022, en 5 dels casos per PDI, i en tots ells treballadores que desenvolupen la seva activitat en laboratoris.

Promoció de la salut

Participació en la Setmana de la Salut, organitzada per Compromís Social i Servei d'Esports. Assistència a las diferents reunions convocades del Comitè d'Ètica de la UdG.

Exàmens mèdics 2022

Durant el 2022 s'han realitzat un total de 394 exàmens mèdics, entre exàmens generals, adequació de llocs de treball i revisions de reincorporacions després de baixa llarga. A la campanya general del mes de Maig, van participar 244 treballadors, i a la campanya general del mes d'Octubre, 89.

Taula 5. Tipus d'exàmens de salut realitzats

Tipus de reconeixements	Nombre
Periòdics	325
Inicials	59
Incorporació (absència prolongada)	8
Personal sensible	2

Taula 6. Resultat dels exàmens de Salut (aptituds)

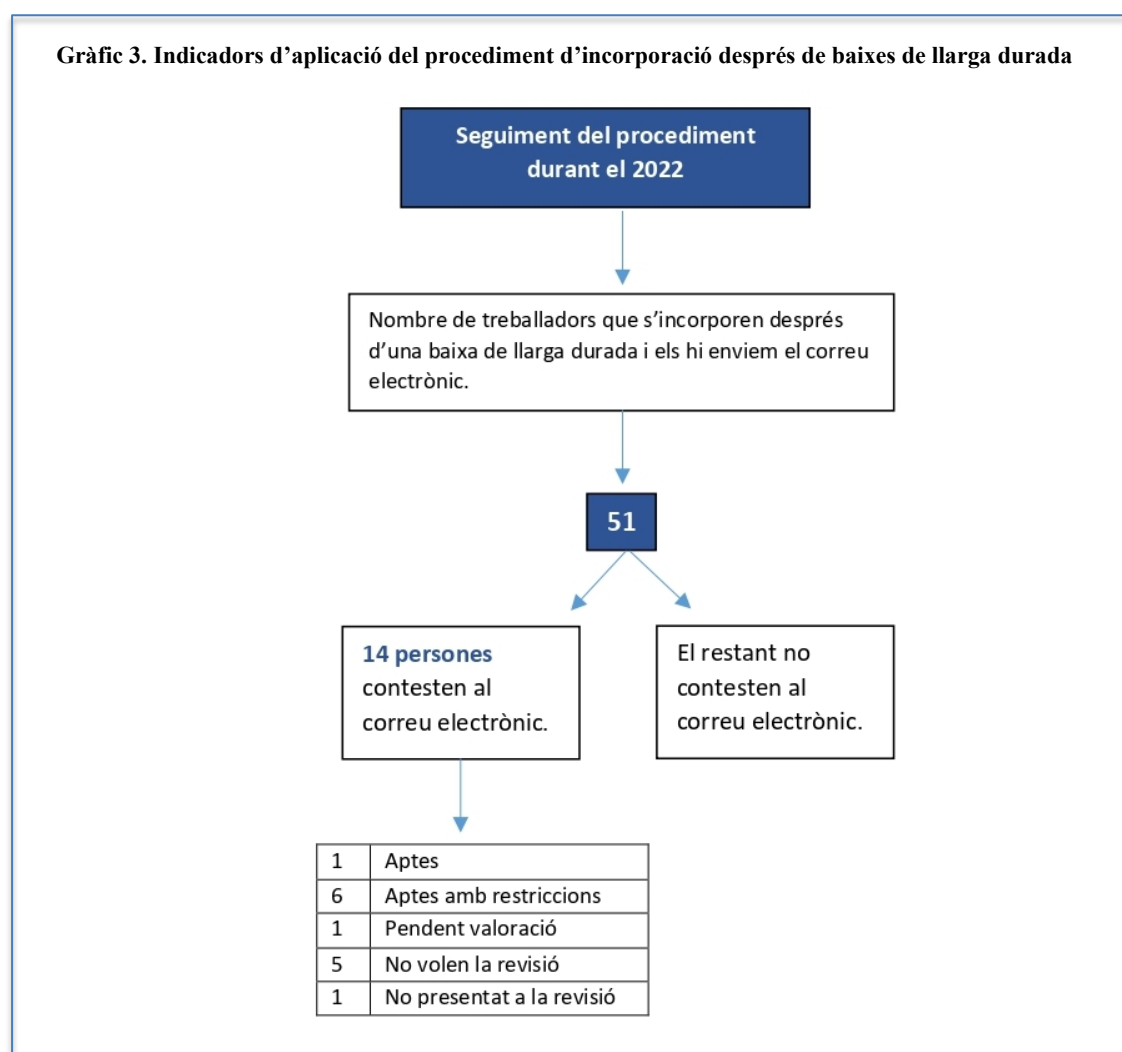
Tipus d'aptituds	Nombre
Apte	353
Apte amb restriccions	39
No s'ha pogut avaluar	2

Taula 7. Proves complementaries realitzades

Tipus de prova	Nombre
Vitamina D	1
Siderèmia	167
Grup sanguini	2
Serologia hepatitis A	2
Serologia hepatitis B	2
Sang en femta	94
Suero	59

Oferiment de revisió mèdica després de IT amb baixa superior a 2 mesos.

Es segueix amb el procediment d'oferiment de revisió mèdica després de IT amb baixa superior a 2 mesos, iniciat el 2020. Un cop que a l'oficina es rep l'avís d'una alta mèdica, es revisa si aquesta és superior a 60 dies. En el cas que aquesta baixa hagi sigut superior a aquest temps, s'envia un correu electrònic al treballador/a, oferint-li la possibilitat de programar una revisió mèdica. Amb aquesta revisió mèdica, s'analitzaran tres aspectes: l'estat del treballador, els informes mèdics de la seva baixa i l'avaluació de riscos del seu lloc de treball. Amb aquest anàlisi, el/la metge/essa de medicina del treball, farà el certificat d'aptitud i determinarà si cal alguna adaptació del lloc de treball.



Conclusions

A la campanya de revisions mèdiques de l'any 2019 (pre-pandèmia), van participar 243 usuaris. Aquest any 2022, han participat 333 usuaris, per tant s'ha incrementat la participació en un 37%.

Ens hem posat en contacte amb 8 usuaris escollits aleatòriament entre els que van fer la revisió mèdica a la campanya general del mes d'octubre per valorar l'atenció rebuda per part de GE-SEME i totes les valoracions han sigut molt bones, excepte per 2 queixes rebudes per correu electrònic sobre les proves realitzades al centre de GESEME.

Índex d'il·lustracions

Il·lustració 1. Espai d'atenció a l'usuari OSL.....	6
Il·lustració 2. Seguiment situació epidemiològica a Catalunya.....	13
Il·lustració 3. Captura de pantalla web OSL, apartat Vigilància de la Salut.....	14
Il·lustració 4. Qüestionari comprovació lloc de treball amb equip informàtic_Teletreball	18
Il·lustració 5. Captura de pantalla web OSL, apartat Psicosociologia.....	20

Índex de gràfics

Gràfic 1. Consultes registrades al portal +OSL 2022.....	7
Gràfic 2. Adaptacions de lloc de treball.....	35
Gràfic 3. Indicadors d'aplicació del procediment d'incorporació després de baixes de llarga durada.....	37

Índex de taules

Taula 1. Volum d'entrades correu electrònic.....	7
Taula 2. Indicadors d'activitats de formació OSL.....	10
Taula 3. Dades de suport psicològic 2021 – 2022.....	20
Taula 4. Relació d'equip revisats i deficiències detectades.....	33
Taula 5. Tipus d'exàmens de salut realitzats.. ..	36
Taula 6. Resultat d'exàmens de Salut (aptituds).....	36
Taula 7. Proves complementàries realitzades.....	36

Annex I planificació preventiva 2022

ACTIVITAT PREVENTIVA 2022	Pressupost 2022	PRIORITAT	RESPONS.	2022												Estat/novetats	OBJECTIU/Resultat	Observacions			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	#	#	#						
MEDICINA DEL TREBALL/ VIGILÀNCIA DE LA SALUT	1. Execució campanya d'exàmens de salut als diferents Campus i vigilància de la salut col·lectiva.	23.650 €		OSL/SPA							x	x	x	x	x	x	60	Campanya activa del 2 al 27 de maig	Incrementar 15% respecte 2021;		
	2. Presencialitat per a vigilància de la salut col·lectiva i individual	19.165 €	PRIORITARI	OSL/SPA							x	x	x	x	x	x	0		Mínim d'un cop a la setmana a campus montlliví i mensual a campus centre/campus Barri vell. Horari presencial de facultatius de suport especialistes vigilància de salut individual i col·lectiva.Licitació que		
	3. Revisió dels protocols de vigilància de la salut.			OSL/SPA							x									Any anterior punt 7	
	4. Avaluació i gestió dels casos d'embarassades i mares que fan lactància natural.	825 €		OSL/SPA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	25		100 % de cobertura; temps de resposta màxim 10 dies.	
	5. Elaborar proposta de creació/manteniment/ampliació horari presencial de facultatius de suport a vigilància de salut individual i	15.000 €		OSL/UCS	x	x												40	En curs. 2 reunions Vicerectorats	Informe proposta i preparacó per la inclusió en el plec de licitació SPA.	
	6. Campanyes específiques epidemiològiques.	300 €		OSL	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	60		Campanya preventiva COVID19 i UdG Salut	
	7. Protocol·lització i automatització de la gestió de la vigilància de la salut dels treballadors especialment sensibles.	- €		OSL/SPA											x	x			Iniciat reunions integrar aplicatiu RH-	Procés integrat a sistema de gestió.	Implantació sistema inetgrat a RH
	8. Participació activa en campanyes de promoció salut promogudes per UdG Salut (UCS-SE-OSL).	1.500 €		UCS/OSL/SE														70	Setmana de la salut	Assistència i participació activa	Comissió de Seguiment del pla de contingència (COVID19); Comitè d'Ètica i Biosseguretat; Comitè de Seguretat i Salut; UdG Salut; Comissió d'Innovació
SEGURETAT	9. Implantació de sistema de gestió i control de requisits i revisions reglamentàries d'instal·lacions i equips de treball. Generals (I) i de recerca (II).	1.500 €	PRIORITARI	(I) SOTIM/OSL/UNITATS ADMINISTRATIVES	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		XAVIER	100% dels equips que l'OSL coordina	Acció del 2021. Es prioritzarà la incorporació dels equips sotmesos a normativa industrial-	
		1.500 €		(II) OSL/SOTIM /titular equip															Proposta de planificació amb STRIT SOTIM. Facilitar la incorporació dels aspectes de seguretat emn els equips inventariats al GMAO/Àliga	Pendent especificar els grups de recerca. Es prioritzarà la incorporació dels equips sotmesos a normativa industrial	
	10. Implantació de sistema de classificació d'espais per tipus de risc OSL.	1.500 €		OSL	x	x	x	x										20		Classificació dels espais de docència i recerca de l'àmbit de Ciències	Acció del 2021. Proposta de classificació i integració com atribut de solraig-SOTIM. Vinculada amb acció de consultació de laboratoris GMAO
	11. Implantació de mesures de millora per a la prevenció d'incendis i l'evacuació dels edificis. Infraestructures UdG. 1. Seguiment	6.000 €		Adj_Campus	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	60		Actualitzar els PAU; Informar i formar els treballadors. PAU actualitzats. Formació pràctica d'extinció d'incendis.	
	12. Desenvolupament de protocols de coordinació interna SOTIM- OSL canvis en instal·lacions i espais de treball.	- €									x	x								Proposta de protocol, accés a GMAO-SOTIM consulta.	
	13. Execució del Pla de Millores derivat de la revisió de les cobertes i façanes dels edificis	47.000 €	Adj. campus	OSL/SOTIM														60	Avançat implantació	Instal·lació proteccions	
	14. Actualització avaluacions de risc de llocs de treball que tinguin més de 4 anys	- €		OSL	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	0		Campus Barri vell (primer semestre); FCCEE-FD-PIV-Biblioteca (segon semestre)	
	15. Gestió de la coordinació de les activitats empresarials amb les empreses externes. Sistematitzar la inclusió de les empreses no habituals i control dels accessos. Coordinació d'activitats per a	3.500 €		OSL/SOTIM	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	40		Incorporació d'empreses al sistema CTAIMA i coordinacions d'activitats; 100; Sistema de gestió per a CAE per recerca.	
	16. Inspeccions planificades laboratoris. Campanya específica gasos (inventari/mesures preventives/bones pràctiques)- FC; AC; EPS; PARC	1.500 €		OSL														0	Ampliar campanya amb EPIS.	Elaborar els models d'inspecció planificada. Fase pilot. Calendari d'inspeccions planificades	Integració al LINX (sistema GMAO)
17. Projecte unificació senyalització en emergències.	8.000 €		OSL/SOTIM/Servei Publicacions	x	x													XAVIER	Unificar retolació; Senyalització Campus. Senyalització vertical dels punts de trobada. Revisió dels espais pe. demanar	Acció del 2021.	

ACTIVITAT PREVENTIVA 2022	Pressupost 2022	PRIORITAT	RESPONS.	2022												Estat/novetats	OBJECTIU/Resultat	Observacions		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	#	#	#					
HIGIENE INDUSTRIAL	18. Informació als usuaris per l'adquisició de productes químics amb cpv supervisat. Sistema àliga	5.776 €		OSL/ SPA	x	x	x	x	x	x							● 0	Àliga 2.0 reunió		
	19. Sistema de gestió i seguiment de les accions derivades de l'avaluació higiènica, incloses les mesures ambientals i de contaminants químics o biològics.	3.000 €		OSL/SPA Dep.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	● 0			
	20. Realització de les mesures de llum, humitat i temperatura a demanda dels interessats o detectats a les avaluacions. Inclou qualitat de l'aire interior.	1.500 €		OSL/ SPA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				No hi ha hagut sol·licituds	Integrat en l'actualització de l'avaluació de riscos	NO és higiene és confort ambiental. RD486.
	21. Avaluació de la bioseguretat en projectes de recerca.	- €		OSL/OITT	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	● #	#	N projectes. OLGA	Estandardització de la valoració	
	22. Revisió plec tècnic d'execució del manteniment preventiu de les campanes de flux laminar, de seguretat biològica, vitrines de gasos i altres sistemes d'extracció localitzats existents en tots els edificis i dels armaris de seguretat.	25.000 €		OSL															100 % de cobertura	
	23. Campanya de reducció en la utilització de productes cancerígens i/o molt tòxics, mutàgens i teratògens.	300 €		OSL																
	24. Gestió de seguretat i salut dels laboratoris de la UdG (sistema fàcil mantenir) Elaborar documentació i registres de requisits mínims quadre de comandament digital	500 €	PRIORITARI	OSL															Avançar preparació	Manual de laboratori-digital (potser GMAo/IIRA o BdD pròpia) . Aprovació i difusió i inclusió en el manual de gestió de projectes de recerca que utilitzin laboratoris. Que siguin temporals/renovació formacions...etc.
25. Campanya de sensibilització per a l'ajust i ús correcte d'EPIS	1.500 €	PRIORITARI	OSL														● 0	Es transforma en prioritari	Participació del 60% dels treballadors que utilitzen EPIS.	
PSICOSOCIOLOGIA APLICADA	26. Actualització del procediment d'intervenció en conflictes interpersonals i assetjament laboral.	2.000 €	PRIORITARI	OSL/GER/CSSL	x	x	x	x	x								● 15	Reunions integració amb assetjament sexual	Acció pendent d'anys anteriors 2019-2020.	
	27. Programa de prevenció específic de riscos psicosocials	3.000 €		OSL	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	● 60	Pilot PDI. Implementació qüestionari.	Any anterior 2021. Revisió del programa, integrar impacte COVID19. UdG 2019-2021.	
	28. Seguiment i promoció del servei d'atenció psicològica i accions de suport per a la prevenció de riscos psicosocials.	500 €			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	● 40	Acció de promoció.	Indicadors any anterior	

ACTIVITAT PREVENTIVA 2022	Pressupost 2022	PRIORITARI	RESPONS.	2022												Estat/novetats	OBJECTIU/Resultat	Observacions		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	#	#	#					
ERGONOMIA	29. Projecte de promoció d'higiene postural l'ergonomia. Promoció d'hàbits ergònomic.	2.000 €	PRIORITARI	OSL/MU	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		OLGA.	Projecte amb mütua universal	
	30. Especialista en fisioteràpia per a intervencions ergòniques pel personal amb patologies que requereixen un ajust específic de lloc de treball.	3.500 €										x	x	x	x	x		Cal integrar amb licitació		
	31. Elaborar guia i formació específica d'ergonomia en els laboratoris de la UdG.	2.500 €		OSL	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Inici posposat per integrar en la campanya de	Continua. 100% de sol·licituds 25 actuacions col·lectives anuals	
GESTIÓ: ORGANITZACIÓ I FORMACIÓ	32. Actualitzar pla de prevenció UdG- norma de referència - model ISO45001	1.500 €	PRIORITARI	OSL/GER/CSSL	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		0		Becari de suport o subcontractar activitat.	
	33. Sistema de gestió de la prevenció en activitats de recerca-validació. Designació coordinadors de seguretat. (Vinculada amb acció 24)	- €		VRP/VR/OSL					x	x							0		Any anterior 2021. 19 coordinadors designats	
	34 Model de gestió per a plans de contingència UdG. Plans de contingència (o de resiliència).			Transversal															Valorar situacions de risc no incorporades en els PAU (p.e situació Universitat al país Basc-tiroiteig; talls d'energia perllongats; situacions climatològiques especialment adverses;	
	35. Sistema de gestió d'incidències integrat amb altres serveis (SOTIM-SI)			OSL/SI	x	x			x	x	x	x	x	x	x					
	36. Execució i seguiment del pla de formació en PRL integrat en el pla de formació de PAS i Pla de formació PDI	6.000 €		OSL	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	# #	Integrat amb PAS	2021 Oferta: ___ Cursos: ___ Assistents: ___ Total Hores de formació ___	
	37. Passar a autoaprenentatge formacions PRL. Moodle. Recordatori a l'inici. Pel projecte seguretat al laboratori.	1.500 €	PRIORITARI	OSL/RH-ICE								x	x	x						
	38. Identificació i gestió de les necessitats d'ampliació del Pla de seguretat i salut al conjunt de la comunitat universitària (estudiants): COVID19	- €		VRP/VR estudiants/Compromiss social/GER											x	x				100% Estudiants realitzat activitats a laboratoris de recerca
	39. Promoció i utilització de les eines de comunicació. Pla de comunicació OSL.	1.000 €		OSL/ACRI					x	x	x	x	x	x	x				10 micro càpsules formatives; 20 infografies; Gravació formacions en línia;	
	40. Revisió del sistema: Gestió de l'adaptació de llocs de treball. Implantació de la incorporació de baixes de llarga durada.	- €		OSL/RH								x	x	x					Seguiment del procés. Informe de millora. N casos 2020 (N-casos 2019)	
	41. Informació dels riscos i de l'activitat preventiva.	- €		OSL/SI					x	x	x								Formalització de la comunicació	
	42. Implementació de gestor documental			OSL	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				Any anterior 2021. Integració de 4 sèries documentals	
	43. Entrevistes informatives de resultats/millors condicions de seguretat i salut departaments UdG			OSL	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		0		Informar sobre eines/recursos i requisits bàsics normatius en matèria preventiva. Objectiu 2 departaments/mes	
	43. Integració de la PRL en projectes de millora UdG/canvis organitzatius significatius	- €		GER/OSL	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		# # #	Teletreball disseny formació	Teletreball-organització del treball híbrida;disseny campus salut ?¿;	
	45. Participació en activitats externes de promoció de la seguretat i salut			OSL	x							x			x			1 Reunió forum carlemany; 1 reunió.	Fòrum Carlemany; ENETOSH; Conferències-congressos	
46. Sistemàtica de seguiment de la implantació de les mesures derivades de les avaluacions ja realitzades.	- €		OSL								x	x	x	x	x			100% de seguiment		

ACTIVITAT PREVENTIVA 2022	Pressupost 2022	PRIORITAT	RESPONS.	2022												Estat/novetats	OBJECTIU/Resultat	Observacions		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	#	#	#					
COVID19	47. Actualització periòdica del protocol prevenció contagi de la malaltia COVID19		OSL	x	x	x	x	x	x	x							Canvis significatius quan	Trimestral o si es produeixen canvis significatius 2022: semestral		
	48. Gestió i seguiment de les situacions COVID19 a la comunitat universitària.		OSL	x	x	x	x	x	x	x							● #	2000 incidències anuals. 2022 :500 incidències anuals		
	49. Gestió i seguiment de les situacions de vulnerabilitat a COVID19 per motius de salut.		OSL	x	x	x	x	x	x	x							● #	300 sol·licituds; revisió anual o canvis en criteris 2022: 30 valoracions/any		
	50. Elaboració de documents, informes per a la presa de decisions relacionats amb la COVID19 i protocols específics.		OSL	x	x	x	x	x	x	x							● 0	50 documents 2022: informe situació COVID19 quinzenal		
	51. Seguiment de la implantació de les mesures preventives		OSL	x	x	x	x	x	x	x							● 0	28 inspeccions planificades, 20 inspeccions relacionades amb casos-sol·licituds		
	52. Elaboració de material informatiu i formatiu a la comunitat		OSL/ICE/RH															Report setmanal. 21 reports publicats Incidències 2022	20 infografies/materials; 10 clips	
	53. Gestió de consultes i informació relacionades amb COVID19 a la comunitat universitària		OSL	x	x	x	x	x	x	x									1000 consultes	
	54. Vigilància normativa, del context epidemiològic i d'oportunitats de millora en la gestió i actuació		OSL	x	x	x	x	x	x	x								● #	Butlletí periòdic (Newsletter) OSL	
	55. Aprovisionament i distribució dels EPIS i elements de protecció personal i col·lectiva	30.000 €	OSL	x	x	x	x											● #	possible eliminació d'ús obligatori de mascareta a interiors primavera 2021	
	56. Formació relacionada amb la prevenció del contagi i de la gestió de situacions COVID19		OSL	x	x	x	x	x	x	x								● 0	Integrada en el pla de formació PAS/PDI	
	57. Elaboració, manteniment i gestió dels continguts dels canals de comunicació relacionats amb COVID19. Web;		OSL/ACRI	x	x	x	x	x	x	x								● #	Revisió setmanal/mensual i immediata per canvis normatius.	
	58. Coordinació de les condicions de seguretat i salut en la utilització d'espais UdG per a facilitar la vacunació COVID19 de la població general.																			

Annex II. Planificació de formació 2022

DADES DEL CURS		PROGRAMACIONS ANY 2022											
CODI CURS OSL	NOM CURS	gen-22	febr-22	març-22	abr-22	maig-22	juny-22	jul-22	ag-22	set-22	oct-22	nov-22	des-22
F_OSL01 F_OSL02 F_OSL03	SEGURETAT I SALUT A LA UDG	Grup 1 20 gener	Grup 2: 3 febrer Grup 4: 15 febrer	Grup 3: 3 març	Grup 5 7 d'abril	Grup 6: 5 maig	Grup 7: 2 juny	Grup 8: 7 juliol		Grup 9: 8 setembre Grup 10: 15 setembre	Grup 11: 6 octubre	Grup 12: 3 novembre	Grup 13: 1 desembre
F_OSL06	ESPECÍFIC ERGONOMIA MANIPULACIÓ CÀRREGUES							Simultani amb OSL36					
F_OSL07	SEGURETAT LABORATORI INICIAL				Grup 1: 27 abril						Grup 2 13 Octubre		
F_OSL10	ESPECÍFIC HIGIENE. CABINES DE BIOSEGURETAT											Grup 2: 10 novembre	
F_OSL13	PLANS D'AUTOPROTECCIÓ - EQUIPS D'EVACUACIÓ I PRIMERA INTERVENCIÓ				ANUL-LAT	ANUL-LAT				Segons petició de cada Facultat i Escola			
F_OSL15	PRIMERS AUXILIS/ACTUACIÓ EN CAS D'ACCIDENT							Grups 1, 2, 3,4,5 del 5 al 7 de juliol					
F_OSL17	ESPECÍFIC ERGONOMIA LABORATORI												Grup 1: 13 desembre
F_OSL19	GESTIÓ. COORDINACIÓ D'ACTIVITATS			Grup 1: 25 març								Grup 2 24 Novembre	
F_OSL22	ESPECÍFIC CANCERÍGENS-CITOESTÀTICS										Grup 1 26 octubre		
F_OSL36	Consignes bàsiques d'actuació en cas de vessament de productes químics							Grup 1: 19 de juliol Simultani amb OSL06					
F_OSL38	Implantació protocol conflictes interpersonals i assetjament laboral												Grup 1,2,3 Desembre

DADES DEL CURS		PROGRAMACIONS ANY 2022											
CODI CURS OSL	NOM CURS	gen-22	febr-22	març-22	abr-22	maig-22	juny-22	jul-22	ag-22	set-22	oct-22	nov-22	des-22
SETMANA DE LA SALUT					Grup1: 4 abril								
FO_OSL04	Curso de Manejo del estrés (6199)			obert	obert	obert	obert						
FO_OSL05	Curso de Primeros Auxilios (7001)			obert	obert	obert	obert						
FO_OSL06	Curso de Riesgo cardiovascular (6197)			obert	obert	obert	obert						
FO_OSL07	Curso de Seguridad Vial, Prevención de accidentes in itinere e in misión. (6187)			obert	obert	obert	obert						
FO_OSL08	Curso para el Uso profesional de la Voz (7010)			obert	obert	obert	obert						
FO_OSL09	Factores de Riesgo Psicosocial y Medidas Preventivas (7009)			obert	obert	obert	obert						
FO_OSL10	Prevenió de Riscos Laborals - Ús professional de la veu (Voz_Cat)			obert	obert	obert	obert						
FO_OSL26	Guía de ayuda para dejar de fumar				4 al 8 abril								

Annex III. Calendari de Coordinació d'Activitats Univer- sitàries, Simulacres i formació.

Planificació activitats relacionades amb els plans d'autoprotecció											
	GENER	FEBRER	MARÇ	ABRIL	MAIG	JUNY	JULIOL	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE	DESEMBRE
VISITA REVISIÓ OSL-Centre. Visita a les instal·lacions. Verificació de l'estat i de la situació general i execució de mesures correctores.		FC EPS	AC/LEAR FLL-FT-BBV	AL BM	CIAE PAV	FEP FD				FI-FM	FCEE
SESSIÓ COMITÈ D'AUTOPROTECCIÓ El Comitè d'Autoprotecció es reunirà un cop l'any com a mínim per a programar la planificació anual de les actuacions a realitzar, la formació i els simulacres.			BM (21/03)	AC/LEAR (08/04) AL (20/04)	AL (15/05)	EPS (01/06) FEP (09/06) FD (14/06)	FCEE (05/07) FLL-FT-BBV	FLL-FT-BBV (27/09)		CIAE (15/11)	
FORMACIÓ INTEGRANTS EQUIPS En funció dels canvis de personal integrant dels equips d'intervenció en emergències.									FLL-FT-BBV (25-26/10)		FEP (13-14/12)
SIMULACRE Totes les activitats incloses en l'àmbit d'aplicació del Decret 30/2015 estan obligades a dur a terme simulacres de supòsits d'activació del pla d'autoprotecció amb una periodicitat mínima anual.		BM (03/02) FC (16/02)	FI-FM (10/03)	AC/LEAR EPS (27/04)	AC/LEAR (12/05)				FCEE (03/10) FD (06/10) FEP (18/10)	FLL-FT-BBV (16/11)	

Relació d'edificis

FC (Facultat de Ciències)

FD (Facultat de Dret)

FCEE (Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales)

EPS (Escola Politècnica Superior)

BM (Biblioteca Montilivi)

AC/LEAR (Aulari Comú/LEAR)

AL (Àligues)

FLL-FT-BBV (Facultat de Lletres i Turisme i Biblioteca

Barri Vell)

FEP (Facultat d'Educació i Psicologia)

FI-FM (Facultat d'Infermeria i Medicina)

CIAE (Centre d'Informació i Atenció als Estudiants)*

PAV (Mòduls Centrals Campus de Montilivi)*

*Es tracta de dos espais que no requereixen PAU. S'elaboraràn unes normes d'actuació en cas d'emergència i es farà difusió de les mateixes als ocupants.

No és d'aplicació la necessitat d'existència de CAU ni la realització de

Oficina de Salut Laboral (OSL)
Universitat de Girona

<http://www.udg.edu/salutlaboral>